

Gentili colleghi,

Vi informo che SOFT STRATEGY S.p.A. ha adottato un **Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale** basato sui principi contenuti nello **standard internazionale volontario SA8000**.

Lo **Standard SA8000** è una norma di applicazione volontaria basata sulle principali normative internazionali in materia di:

- **DIRITTI UMANI**
- **LEGISLAZIONE SUL LAVORO**
- **SALUTE E SICUREZZA**
- **LIBERTÀ SINDACALE**

Gli **obiettivi principali** dello standard sono :

- la tutela dei lavoratori
- il coinvolgimento progressivo e la partecipazione di tutto il personale che concorre a realizzare l'attività di un'azienda e delle "parti interessate" dalle attività dell'azienda stessa (dipendenti, clienti, fornitori e subfornitori, comunità ed Enti locali, sindacati, Organizzazioni non Governative, ecc.).

Questi sono i **requisiti** dello standard SA8000 e la loro traduzione nella nostra **Politica aziendale di Responsabilità Sociale** che trovate allegata alla presente :

<b>Requisiti SA8000</b>	<b>obiettivi</b>
Lavoro Infantile	non impiegare né promuovere il ricorso al lavoro di minori, non impiegando lavoratori di età inferiore ai 18 anni, accertandosi che lo stesso principio venga applicato, per quanto possibile, nella catena di fornitura
Lavoro Forzato e Obbligato	non obbligare né psicologicamente né fisicamente alcun dipendente, accertandosi per quanto possibile che lo stesso principio venga applicato nella catena di fornitura
Salute e Sicurezza	assicurare la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro con adeguate misure di prevenzione e protezione
Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva	rispettare e garantire tutti i diritti sindacali previsti dalla Contrattazione Collettiva Nazionale e dalle norme vigenti in materia di diritti dei lavoratori
Discriminazione	non tollerare comportamenti che possano rappresentare una qualunque forma di discriminazione nei confronti del personale sulla base di razza, nazionalità, appartenenza sociale, appartenenza politica, religione, orientamento sessuale, età, responsabilità familiari e di qualunque altro aspetto che possa essere oggetto di discriminazione
Procedure Disciplinari	garantire il rispetto delle prescrizioni interne ricorrendo, se necessario, ai provvedimenti disciplinari che sono previsti dallo Statuto dei Lavoratori, ma senza alcuna forma di violenza, neanche verbale, ai danni di nessuno
Orario di Lavoro	garantire il rispetto delle prescrizioni del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) applicato
Retribuzione	garantire il rispetto delle prescrizioni del CCNL di riferimento applicato: ogni busta paga contiene i dettagli dei compensi e delle ritenute applicate
Sistemi di Gestione	assicurare che la Politica di Responsabilità Sociale sia disponibile e comunicata a tutte le parti interessate, davvero compresa e mantenuta attiva, nel miglioramento continuo delle prestazioni del sistema integrato

Lo standard SA 8000 prevede, inoltre, la costituzione e formalizzazione di un **Social Performance Team (SPT)** aziendale, che è un organo collegiale, formato, in modo equilibrato, da rappresentanti dell'azienda e da rappresentanti dei lavoratori.

Il SPT ha il compito di :

- verificare ed aggiornare periodicamente le valutazioni dei rischi per identificare ed attribuire un ordine di priorità alle aree di reale o potenziale non conformità allo Standard;
- proporre alla Direzione le azioni di miglioramento per affrontare i rischi individuati;
- monitorare le attività nel luogo di lavoro per tenere sotto controllo la conformità allo Standard e l'attuazione delle azioni correttive e/o di miglioramento pianificate;
- supportare la conduzione di audit interni periodici e predisporre rapporti per la Direzione sulle performance e sui benefici delle azioni intraprese;
- organizzare incontri periodici con la Direzione per riesaminare il percorso fatto ed identificare eventuali azioni per rendere più efficace l'applicazione dello Standard.

Il SPT del gruppo Soft Strategy è attualmente costituito come segue :

- **Maria Persico** : Rappresentante dell'Azienda e coordinatrice del SPT
- **Elena Cristea** : Rappresentante dei Lavoratori Soft Strategy BIT S.p.A. per il Sistema di Gestione SA 8000
- **Silvia Mecarelli** : Rappresentante dei Lavoratori Soft Strategy S.p.A. per il Sistema di Gestione SA 8000

Vi ricordo che, nell'ambito dei requisiti indicati sopra, potete inoltrare al Social Performance Team Soft Strategy, ai rappresentanti dei lavoratori, all'organismo di certificazione ABS Quality Evaluations e/o all'ente di accreditamento SAAS reclami e segnalazioni relative a situazioni critiche o proposte di miglioramento con le seguenti modalità:

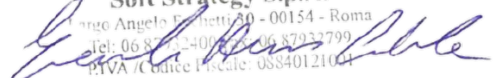
- **Utilizzando le cassette "Segnalazioni SA 8000"** presenti presso le sedi Soft Strategy
- **Via Posta Ordinaria:**  
**SOFT STRATEGY S.p.A.**, all'attenzione del Social Performance Team, Largo A. Fochetti. 30 - 00154 Roma
- **Via Mail:** all'indirizzo [spt\\_bit@softstrategy.it](mailto:spt_bit@softstrategy.it)
- **Via Posta Ordinaria e/o via Mail dell'ente di certificazione:** ABS Services Ltd., C/Orense 34 10º - 28020 Madrid, e-mail: [certification@abs-qe.com](mailto:certification@abs-qe.com);
- **Via Posta Ordinaria e/o via Mail dell'ente di Accredimento:** SAAS, Social Accountability Accreditation Services, 15 West 44th Street, 6th Floor, New York, NY 10036, Phone: +1-212-684-1414, Fax: +1-212-684-1515, e-mail: [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org);
- **Mediante segnalazioni diretta a Silvia Mecarelli** RLSA 8000 (Rappresentante dei Lavoratori per SA 8000).

Roma, 16/02/2024

La Direzione

**Soft Strategy S.p.A.**

Largo Angelo Fochetti 30 - 00154 - Roma  
Tel: 06 87932799  
PIVA / Codice Fiscale: 08840121004



## POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA

SOFT STRATEGY S.P.A. riconosce ai valori etici di rispetto dei diritti dell'uomo un ruolo centrale nella strategia aziendale, promuovendo lo sviluppo sostenibile, la tutela di adeguate condizioni lavorative e la garanzia di un posto di lavoro salubre e sicuro, nel pieno rispetto delle norme e leggi nazionali ed internazionali.

A tal proposito SOFT STRATEGY S.P.A. si impegna a conformarsi a tutti i requisiti dello standard SA8000, delle leggi e convenzioni internazionali, della legislazione italiana e comunitaria sul diritto del lavoro per promuovere la difesa dei diritti umani nell'accezione più ampia del termine.

Per conseguire questo obiettivo, SOFT STRATEGY S.P.A. ritiene di fondamentale importanza attuare una corretta e trasparente gestione del proprio "patrimonio umano" e sensibilizzare e coinvolgere tutto il personale, ad ogni livello, i fornitori e partner commerciali, i collaboratori e tutte le parti interessate che interagiscono con SOFT STRATEGY nel rispetto dei principi di Responsabilità Sociale d'Impresa (*Social Accountability*).

Per promuovere la cultura della Responsabilità Sociale di impresa, SOFT STRATEGY S.P.A. si impegna dunque a:

- non impiegare né promuovere il ricorso al lavoro di minori, vietando l'utilizzo di lavoratori di età inferiore ai 18 anni, accertandosi, per quanto possibile, che lo stesso avvenga presso i propri Fornitori e Fonti Esterne;
- non obbligare, né psicologicamente né fisicamente, il personale dipendente al lavoro forzato accertandosi, per quanto possibile, che lo stesso avvenga presso i Fornitori e Fonti Esterne;
- garantire luoghi di lavoro adeguati, sicuri e salubri e attuare misure per prevenire incidenti, infortuni, malattie professionali, promuovendo l'eliminazione, o quanto meno la riduzione al minimo, di ogni rischio presente nei luoghi di lavoro;
- rispettare e garantire tutti i diritti sindacali previsti dalla contrattazione collettiva nazionale;
- non tollerare comportamenti che possano rappresentare una qualunque forma di discriminazione nei confronti del personale sulla base della razza, nazionalità, sesso, appartenenza sociale, appartenenza politica, religione, orientamento sessuale, responsabilità famigliari, età e di qualunque altro aspetto che possa essere oggetto di discriminazione;
- garantire il rispetto delle prescrizioni interne ricorrendo, se necessario, ai provvedimenti disciplinari che sono previsti dallo Statuto dei Lavoratori, ma senza alcuna forma di violenza, neanche verbale, ai danni di nessuno;
- garantire il rispetto delle prescrizioni del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro applicato, per cui ogni busta paga contiene i dettagli dei compensi e delle ritenute e gli stipendi sono in linea con i valori delle Tabelle del Contratto in vigore;
- incoraggiare le segnalazioni e trattare ognuna di questa con confidenzialità, riservatezza e senza alcuna forma di ritorsione, fatti salvi gli obblighi di legge;
- garantire la tutela della maternità e della paternità, nonché delle persone svantaggiate;
- richiedere ai propri partner esterni (fornitori, business partner) analoga Politica.

Tutto il personale aziendale, i partner commerciali, i Fornitori e le parti interessate, sono chiamati a collaborare attivamente ed a impegnarsi, per quanto di propria competenza, all'attuazione della presente Politica, al miglioramento continuo del Sistema di Gestione sulla Responsabilità Sociale ed al rispetto dei requisiti applicabili delle norme di riferimento.

Roma, li 08/01/2024

Soft Strategy S.p.A.  
Viale Angelo Emo 20 - 00154 - Roma  
Tel: 06 87712401 - 06 87932799  
P.IVA 06040015102



Amministratore Delegato  
Datore di Lavoro

## **CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY POLICY**

SOFT STRATEGY S.P.A. acknowledges the ethical values of respect for human rights as central to its corporate strategy, promoting sustainable development, safeguarding adequate working conditions, and guaranteeing a healthy and safe workplace, in full compliance with national and international laws and regulations.

In this regard, SOFT STRATEGY S.P.A. is committed to complying with all the requirements of the SA8000 standard, international laws and conventions, Italian and European legislation on labour rights to promote the defence of human rights in the broadest sense.

To achieve this goal, SOFT STRATEGY S.P.A. considers of fundamental importance to implement a correct and transparent management of its "human capital", to raise awareness and involve all personnel at every level, suppliers and business partners, collaborators, and all stakeholders interacting with SOFT STRATEGY in accordance with the principles of Corporate Social Responsibility (Social Accountability).

To promote the culture of Corporate Social Responsibility, SOFT STRATEGY S.P.A. is committed to:

- Not employing or promoting the use of child labour, prohibiting the use of workers under the age of 18, ensuring, as far as possible, that the same applies to its Suppliers and External Sources;
- Not coercing, either psychologically or physically, employees into forced labour, ensuring, as far as possible, that the same applies to Suppliers and External Sources;
- Ensuring adequate, safe, and healthy workplaces and implementing measures to prevent accidents, injuries, occupational diseases, promoting the elimination, or at least the minimization, of every risk present in the workplace;
- Respecting and guaranteeing all union rights provided by national collective contracts;
- Not tolerating behaviours that may constitute any form of discrimination against personnel based on race, nationality, sex, social background, political affiliation, religion, sexual orientation, family responsibilities, age, and any other aspect that may be subject to discrimination;
- Ensuring compliance with internal regulations by resorting, if necessary, to disciplinary measures provided by the Workers' Statute, but without any form of violence, even verbal, towards anyone;
- Ensuring compliance with the provisions of the National Collective Labor Agreement applied, so that each payslip contains details of compensation and deductions, and salaries are in line with the values of the Contract Tables in force;
- Encouraging employees' reporting and treating each one with confidentiality, and without any form of retaliation, subject to legal obligations;
- Ensuring the protection of maternity and paternity, as well as disadvantaged people;
- Requiring external partners (suppliers, business partners) to adopt a similar policy.

All company personnel, business partners, suppliers, and stakeholders are called upon to actively collaborate and commit, to the best of their ability, to the implementation of this Policy, to the continuous improvement of the Social Responsibility Management System, and to compliance with the applicable requirements of the reference standards.

Rome, 08/01/2024



Chief Executive Officer

Dear colleagues,

I would like to remind you that SOFT STRATEGY S.p.A. has adopted and certified a **Social Responsibility Management System** based on the principles outlined in the **voluntary international standard SA8000**.

The **SA8000 Standard** is a voluntary standard based on the main international regulations regarding:

- **HUMAN RIGHTS**
- **LABOR LEGISLATION**
- **HEALTH AND SAFETY**
- **FREEDOM OF ASSOCIATION**

The **main objectives** of the standard are:

- the protection of workers
- the progressive involvement and participation of all personnel contributing to the company's activities and the "stakeholders" affected by the company's activities (employees, clients, suppliers and subcontractors, communities and local authorities, unions, Non-Governmental Organizations, etc.).

These are the **requirements** of the SA8000 standard and their translation into our **company's Social Responsibility Policy**, which is attached herewith:

<b>SA8000 Requirements</b>	<b>Objectives</b>
Child Labour	Do not employ or promote the use of child labour, by not employing workers under the age of 18, ensuring that the same principle is applied, as far as possible, throughout the supply chain
Forced and Compulsory Labour	Do not psychologically or physically compel any employee, ensuring as far as possible that the same principle is applied throughout the supply chain
Health and Safety	Ensure the protection of health and safety in the workplace with adequate prevention and protection measures
Freedom of Association and Right to Collective Bargaining	Respect and guarantee all union rights provided by the National Collective Bargaining Agreement and the current laws on workers' rights
Discrimination	Do not tolerate behaviours that may represent any form of discrimination against personnel based on race, nationality, social status, political affiliation, religion, sexual orientation, age, family responsibilities, or any other aspect that may be subject to discrimination
Disciplinary Procedures	Ensure compliance with internal regulations, resorting, if necessary, to disciplinary measures provided by the Workers' Statute, but without any form of violence, even verbal, against anyone
Working Hours	Ensure compliance with the provisions of the National Collective Labor Agreement (CCNL) applied
Remuneration	Ensure compliance with the provisions of the relevant CCNL: each payslip contains details of the compensation and deductions applied
Management Systems	Ensure that the Social Responsibility Policy is available and communicated to all stakeholders, truly understood, and kept active in the continuous improvement of the integrated system's performance

The SA 8000 standard also requires the establishment and formalization of a **corporate Social Performance Team (SPT)**, which is a collegiate body, balancedly composed of a company representative and a workers' representative.

The SPT is tasked with:

- Periodically verifying and updating risk assessments to identify and prioritize areas of actual or potential non-compliance with the Standard.
- Proposing improvement actions to the Management to address identified risks.
- Monitoring workplace activities to ensure compliance with the Standard and the implementation of planned corrective and/or improvement actions.
- Supporting the conduct of periodic internal audits and preparing reports for Management on performance and the benefits of actions taken.
- Organizing periodic meetings with Management to review progress and identify any actions to make the application of the Standard more effective.

Soft Strategy's SPT is currently constituted as follows:

- **Maria Persico**: Company Representative and SPT Coordinator
- **Elena Cristea**: Workers' Representative for the SA 8000 Management System
- **Silvia Mecarelli**: Workers' Representative for the SA 8000 Management System

Please note that, within the framework of the requirements indicated above, you can forward complaints and reports related to critical situations or improvement proposals to the Soft Strategy Social Performance Team, workers' representatives, ABS certification body, and/or SAAS accreditation body using the following methods:

- **Using the "SA 8000 Reports" boxes** located at Soft Strategy offices.
- **Via Regular Mail**: SOFT STRATEGY S.p.A., attention of the Social Performance Team, Largo A. Fochetti. 30 - 00154 Rome.
- **Via Email**: [spt\\_bit@softstrategy.it](mailto:spt_bit@softstrategy.it).
- **Via Regular Mail and/or Email of the Certification body**: ABS Services Ltd., C/Orense 34 10º - 28020 Madrid, e-mail: [certification@abs-qe.com](mailto:certification@abs-qe.com).
- **Via Regular Mail and/or Email of the Accreditation body**: SAAS, Social Accountability Accreditation Services, 15 West 44th Street, 6th Floor, New York, NY 10036, Phone: +1-212-684-1414, Fax: +1-212-684-1515, e-mail: [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org).
- **By reporting directly to Silvia Mecarelli** RLSA 8000 (Workers' Representative for SA 8000).

Rome, 16/02/2024

The Management  
Soft Strategy S.p.A.  


# ABS Quality Evaluations

## Certificate Of Conformance

This is to certify that the Social Accountability Management System of:

**Soft Strategy S.p.A.**

Via C. Colombo 115

00147Roma

Italy

has been assessed by ABS Quality Evaluations, Inc. and found to be in conformance with the requirements set forth by:

**SA 8000:2014**

The Social Accountability Management System is applicable to:

**EROGAZIONE DI SERVIZI PROFESSIONALI IN MATERIA DI: ANALISI DI PROCESSI AZIENDALI DI BUSINESS, IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE, GOVERNANCE SISTEMI ICT, OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI E DEGLI STRUMENTI DI CONTROLLO E GESTIONE FINANZIARIA, RISK MANAGEMENT E CYBER SECURITY, FORMAZIONE SPECIALISTICA IN AMBITO ORGANIZZAZIONE, PROCESSI E ICT. PROGETTAZIONE E SVILUPPO DI SOLUZIONI IN AMBITO ICT. PROVISION OF PROFESSIONAL SERVICES IN THE AREAS OF: BUSINESS PROCESS ANALYSIS, MANAGEMENT SYSTEM IMPLEMENTATION, ICT SYSTEM GOVERNANCE, OPTIMISATION OF PROCESSES AND FINANCIAL CONTROL AND MANAGEMENT TOOLS, RISK MANAGEMENT AND CYBER SECURITY, SPECIALIST TRAINING IN ORGANISATION, PROCESSES AND ICT. DESIGN AND DEVELOPMENT OF ICT SOLUTIONS.**

The assessment was conducted in accordance with the requirements of SAAS Procedure 200.

\*Social Accountability International and other stakeholders in the SA8000 process only recognize SA8000 certificates issued by qualified CBs granted accreditation by SAAS and do not recognize the validity of SA8000 certificates issued by unaccredited organizations or organizations accredited by any entity other than SAAS - Stakeholders can confirm the validity of an accredited SA8000 certificate in SAAS website ([www.saasaccreditation.org/certification](http://www.saasaccreditation.org/certification))

Certificate No: 67582  
Effective Date: 17 May 2024  
Expiration Date: 18 May 2027  
Revision Date: 17 May 2024



**Dominic Townsend, President**



[Validity of this certificate is based on the successful completion of the periodic surveillance audits of the management system defined by the above scope and is contingent upon prompt, written notification to ABS Quality Evaluations, Inc. of significant changes to the management system or components thereof.]

ABS Quality Evaluations, Inc. 1701 City Plaza Drive, Spring, TX 77389, U.S.A.  
Validity of this certificate may be confirmed at [www.abs-qe.com/cert\\_validation](http://www.abs-qe.com/cert_validation).